

plus
interaktive
Version
& App



OXICO
jazykové knihy

C1

Im Berufssprachkurs

DEUTSCH ALS ZWEITSPRACHE

Kurs- und Arbeitsbuch

Hueber

1

Gregoria Kowal
sucht eine Stelle



Die Traumjob-Macher: Mit uns zum neuen Job

Über uns	Infos zur Jobsuche	Podcasts	Bewerbungstrainings	Kontakt
----------	--------------------	----------	---------------------	---------

Ihr Name Gregoria Kowal
Ihre E-Mail: Gregoria-kowal@gmv.com
Ihre Nachricht

Liebes Traumjob-Team,
bei meiner Stellensuche bin ich auf eure Homepage gestoßen und ich muss sagen: Einfach super! Eure Bewerbungs-Podcasts sind wirklich toll und helfen mir sehr weiter. Als promovierte Philosophin (die auch noch Physik studiert hat) ist es gar nicht so einfach, einen guten Job zu finden. Deshalb versuche ich, mich auf allen Kanälen zu bewerben, um meine Chancen zu erhöhen. Dabei ist mir aufgefallen, dass ihr noch keinen Podcast zu Bewerbungen in den sozialen Medien habt. Ist so etwas in Planung? Ich würde mich sehr darüber freuen.
Viele Grüße
Gregoria Kowal

1 | a Lesen Sie Gregoria Kowals Nachricht. Wem schreibt sie? Warum schreibt sie? Sprechen Sie zu zweit.

b Wie haben Sie sich bisher über das Thema *Bewerbung* informiert? Welche Quellen nutzen Sie? Würden Sie Podcasts nutzen? Warum (nicht)? Sprechen Sie zu zweit und berichten Sie im Kurs.

2 | a Auf welchem Weg haben Sie sich bisher beworben? Warum? Erzählen Sie in der Gruppe. Sammeln Sie anschließend im Kurs.

Ich habe mich über die Job-Webseite einer Firma beworben. Ich habe diesen Weg gewählt, weil ...

b Welche Vor- und Nachteile haben die verschiedenen Bewerbungswege? Sprechen Sie im Kurs.

Die Bewerbung über die Job-Webseite einer Firma hat den Vorteil, dass man sich auf der Website gut über die Firma informieren kann und die Bewerbung gezielt an diese Firma geht. Ein Nachteil ist, dass oft genau vorgegeben ist, welche und wie viele Unterlagen man schicken muss.

A einen Podcast über verschiedene Bewerbungswege verstehen

A1 Hören Sie den Anfang eines Podcasts zum Thema *Aktuelle Bewerbungswege*. Was qualifiziert Verena Breitenbach als Experte? Kreuzen Sie an.



- Sie arbeitet in der Personalabteilung eines großen Unternehmens.
- Sie hat einen Bewerbungsratgeber verfasst.
- Sie hat schon unzählige Bewerbungen geschrieben.

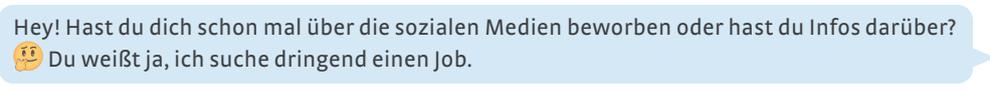
A2 | a Hören Sie nun den ganzen Podcast in Abschnitten. Welche Aussage ist richtig? Kreuzen Sie an. → AB

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1 Bewerbungen ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="radio"/> per E-Mail vereinfachen die Arbeit für die Personaler. <input type="radio"/> per Post sind selten erfolgreich. <input type="radio"/> sollten gleichzeitig digital und per Post versendet werden. <p>2 Eine Bewerbung über ein Bewerbungsportal ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> ist für viele Bewerber/innen motivierend. <input type="radio"/> ist heutzutage auf jeder Firmen-Homepage möglich. <input type="radio"/> ist manchmal sehr umständlich. <p>3 Soziale Medien ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> sind für Fachkräfte nicht von Bedeutung. <input type="radio"/> sorgen für Konkurrenz unter den Bewerber/innen. <input type="radio"/> werden für die Jobsuche immer wichtiger. | <p>4 Ein Profil ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> ist wichtig für die Kontaktaufnahme und das Vernetzen in den sozialen Medien. <input type="radio"/> sollte man nur in Karrierenetzwerken anlegen. <input type="radio"/> verschafft jedem berufliche Vorteile. <p>5 Bei einer passiven Bewerbung ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> muss man nicht selber aktiv werden. <input type="radio"/> recherchieren die Unternehmen nach Talenten in den sozialen Medien. <input type="radio"/> spielen Fotos keine so große Rolle. <p>6 Private Angaben in den sozialen Medien ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> müssen auch in Karrierenetzwerken gepostet werden, damit alles einheitlich ist. <input type="radio"/> werden von den Unternehmen genutzt, um sie mit den Angaben im CV zu vergleichen. <input type="radio"/> werden von Personalern oft trotz die Privatsphäre schützender Einstellungen gefunden. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

b Zu zweit: Lesen Sie die Aussagen in a noch einmal. Finden Sie die passenden Nomen / Verben und ergänzen Sie den Grammatikkasten. Welcher Artikel passt?

Nominalisierung: Vom Verb zum Nomen		
1 <i>das</i> + Infinitiv	<i>vereinfachen</i>	→ das Vereinfachen
	vernetzen	→
2a Wortstamm		→ der Vergleich
	besuchen	→ der Besuch
2b Wortstamm + Nachsilbe, z. B. <i>-ung, -heit, -keit, -nis, -tum, -enz, -e</i>	bewerben	→ <i>die Bewerbung</i>
	konkurrieren	→
		→ die Recherche
2c Wortstamm mit Stammvokalwechsel, z. B. <i>e</i> → <i>a</i>	angeben	→
	Kontakt aufnehmen	→

A3 Ihre Freundin / Ihr Freund möchte sich bewerben. Hören Sie den Podcast noch einmal und machen Sie Notizen. Antworten Sie dann auf die Chatnachricht (mind. 3 Informationen)..



B einen Lebenslauf anpassen und den eigenen Lebenslauf verfassen

B1 Welche Kategorie passt? Lesen Sie den Lebenslauf von Gregoria Kowal und ordnen Sie zu. → AB

- Ausbildung Berufserfahrung **Persönliche Daten** Persönliche Interessen Sonstige Kenntnisse

Lebenslauf

Persönliche Daten

Name: Gregoria Kowal
 Geburtsdatum und -ort: 12.03.1989, Warszawa (Warschau)
 Adresse: Bachweg 24, 30169 Hannover
 Mobil: 0161 33 99 82 736
 E-Mail: gregoria.kowal@gko.com

10/2022–09/2024 Trainee bei Axarro Unternehmensberatung, Hannover
 – Durchführung von Projekten im Bereich Unternehmens-Compliance
 – Konzeption von Compliance-Strategien (Verhaltensintegrität, Umweltschutz, Antikorruption)
 – Öffentlichkeitsarbeit (Blogartikel, Interviews, Podcasts)

10/2018–09/2022 Wissensch. Mitarbeiterin an der Leibniz Universität Hannover
 – Planung & Durchführung von Lehrveranstaltungen im Bachelorstudium *Philosophie*
 – Mitwirkung an Forschungsprojekten (Wirtschaftsethik)

10/2018–09/2022 Leibniz Universität Hannover – Promotion
 Thema: Diversität im Spannungsfeld von Akzeptanz und Toleranz
 Note: Magna cum laude

10/2013–09/2018 Leibniz Universität Hannover – Studium der Philosophie
 Master of Arts, Note 1,4
 Schwerpunkte: Ethik, Logik, Erkenntnistheorie

10/2010–09/2013 Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn – Studium der Physik
 Schwerpunkte: Elektrodynamik, Quantenmechanik, Thermodynamik
 Bachelor of Science, Note 1,5

09/2003–06/2010 Liceum Ogólnokształcące Nr. 49, Warschau,
 Abitur, Note: 1,6

IT-Kenntnisse MS Office / SAP: sehr gute Kenntnisse
 Sprachkenntnisse Polnisch: Muttersprache
 Deutsch / Englisch: C1, verhandlungssicher in Wort und Schrift

Seit 08/2018 Trainerin im Fußballverein *Bachkickers e. V.*

Hannover, 09.10.20XX *Gregoria Kowal*

B2 Markieren Sie im Lebenslauf Nomen mit den folgenden Endungen und ergänzen Sie. → AB

Nachsilben bei femininen Nomen (Artikel <i>die</i>)				
-ik	-ie	-anz	-ität	-(t)ion
<i>die Physik</i>				

B3 Stellen Sie Fragen zu Gregorias Lebenslauf. Ihre Lernpartnerin / Ihr Lernpartner antwortet. → AB

Was hat Gregoria Kowal studiert? Physik und Philosophie.

Welches Thema hat ihre Promotion?

B4 | a Gregoria Kowal nutzt ein Karrierenetzwerk für die Jobsuche. Lesen Sie ihr Profil und fassen Sie es in 1–2 Sätzen zusammen: Was für einen Job sucht sie? → AB

Gregoria Kowal
Unternehmensberaterin & Compliance-Expertin

Ich suche: Unternehmensberatung Compliance
Wirtschafts- und Unternehmensethik Nachhaltigkeit

b Gregoria Kowal werden zwei Stellenanzeigen vorgeschlagen. Lesen Sie die Anzeigen und markieren Sie die Stellen, die zu ihrem Lebenslauf passen. Auf welche Stelle sollte sich Gregoria bewerben? Sprechen Sie zu zweit.

A

MEYER CONSULTING
Managementberatung für Integrität, Umwelt und Humanität

Wir suchen
eine/n Berater*in
für Corporate Social Responsibility

Ihre Aufgaben:

- Beratung von Unternehmen bei der Entwicklung von Nachhaltigkeits- und Integritätsstrategien
- Leitung des Projektteams Strategie
- Weiterentwicklung unserer Konzepte

Ihr Profil

- Studium im Bereich Wirtschafts-, Sozialwissenschaften oder in vergleichbarem Bereich
- 2 Jahre Berufserfahrung in einer Unternehmensberatung

Wir erwarten

- Kommunikationsstärke
- gute Kenntnisse in Office-Anwendungen
- Teamfähigkeit

Bewerbung: Personal@Meyer.de

B

Behring GmbH

Für unsere Forschungsprojekte im Bereich Nachhaltigkeit suchen wir
Wissenschaftliche Mitarbeiter/innen (m/d/w)
der Fachgebiete Sozialwissenschaften, Naturwissenschaften oder Philosophie

Aufgaben

- wissenschaftliche Auswertung von Nachhaltigkeitsberichten
- Verbindung interdisziplinärer Forschungsansätze
- Konzeption einer Nachhaltigkeitsstrategie für das produzierende Gewerbe

Voraussetzungen

- überdurchschnittlicher Abschluss
- sehr gute Englischkenntnisse
- Erfahrung in wissenschaftlicher Arbeit

Erwartet werden

- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit

Ihr Ansprechpartner: Hr. Gebauer 083/359358
Bewerbung: www.behring.de/karriere

c Welche Informationen sollte Gregoria Kowal noch im Lebenslauf ergänzen? Kreuzen Sie an.

- 1 ein Forschungsteam geleitet 3 Computerspiele programmiert
2 Fortbildungen zu Rhetorik und Kommunikation besucht 4 Malkurse besucht

d In welcher Form und wo würden Sie die angekreuzten Informationen aus c in Gregorias Lebenslauf ergänzen? Bearbeiten Sie die Schritte 1–3. Der Grammatikkasten hilft Ihnen.

Schritt 1: Nominalisieren Sie das Verb.

Schritt 2: Hat das Verb eine Akkusativ-Ergänzung?

→ Dann formen Sie die Ergänzung wie in der Übersicht um.

Schritt 3: Zu welchen Kategorien im Lebenslauf passen die Informationen? Ordnen Sie zu.

Nominalisierung von Verben: Akkusativ → Genitiv / von + Dativ

Die Nominalisierung eines Verbs erfordert auch andere grammatische Anpassungen:

– Akkusativergänzung mit Artikel: hat ein Team geleitet → Genitiv: Leitung eines Teams

– Akkusativergänzung ohne Artikel: hat Fortbildungen besucht → von + Dativ: Besuch von Fortbildungen

B5 Recherchieren Sie eine Stellenanzeige, die für Sie interessant ist. Schreiben Sie dazu Ihren persönlichen Lebenslauf oder passen Sie Ihren Lebenslauf an die Stelle an. Tauschen Sie dann Ihren Lebenslauf mit Ihrer Lernpartnerin / Ihrem Lernpartner und geben Sie einander Feedback.

C1|a Lesen Sie den Online-Artikel. Welche Überschrift passt am besten? Kreuzen Sie an → AB

- 1 Arbeitslosigkeit unter Akademikerinnen und Akademikern 2 Berufliche Umorientierung
3 Berufsberatung für Hochschulabsolventinnen und -absolventen



Ein Studium galt früher als sicherer Weg zu einer guten Stelle: Wer seinen Hochschulabschluss in der Tasche hatte, konnte davon ausgehen, sehr bald eine gute Position mit hohem Einkommen zu erhalten. Heute ist das anders: Immer mehr junge Leute mit Hochschulabschluss drängen auf den Arbeitsmarkt und kämpfen um die begehrten Stellen. Die gute Nachricht ist, dass die Arbeitslosenquote von Akademikerinnen und Akademikern trotzdem immer noch niedriger ist als die von Gruppen mit anderen Abschlüssen. Die schlechte: Ob und wie schnell man den Traumjob findet, hängt stark vom Studienfach ab. Dabei schneiden die Fächer Medizin und Pharmazie besonders gut ab, wohingegen es Naturwissenschaften sowie Geistes- und Gesellschaftswissenschaften deutlich schwerer haben. Außerdem arbeiten bis zu 30 % der jungen Leute mit Hochschulabschluss in einem Job, für den sie überqualifiziert sind oder nicht die richtige Qualifikation haben.

Wie schafft man es also, als Hochschulabsolventin oder -absolvent gezielt in den Arbeitsmarkt zu kommen? „Praxiserfahrung ist das A und O“ erklärt Dr. Michaela Ruge, langjährige Mitarbeiterin bei der Agentur für Arbeit. „Idealerweise haben die Studierenden schon während des Studiums Praktika gemacht oder anderweitig Berufserfahrungen gesammelt. Wenn das nicht der Fall ist, sollten solche praktischen Erfahrungen nach dem Studium nachgeholt werden.“ Traineestellen und Volontariate sind ein gängiger Weg, einen Fuß in die Tür eines Unternehmens zu bekommen. „Und wer sich noch nicht sicher ist, in welche Richtung es überhaupt gehen soll, der sollte das Beratungsangebot der Agentur für Arbeit nutzen“, so Dr. Michaela Ruge. „Im persönlichen Gespräch stecken wir Ihre beruflichen Ziele ab, helfen Ihnen bei der Suche nach der richtigen Stelle und unterstützen Sie auf dem Karriereweg.“

b Was ist richtig? Kreuzen Sie an.

- 1 Heutzutage gibt es mehr Akademikerinnen und Akademiker als früher.
2 Der Anteil der arbeitslosen Akademikerinnen und Akademiker entspricht dem der übrigen Berufsgruppen.
3 In den Naturwissenschaften findet man besonders schnell eine Stelle.
4 Knapp ein Drittel der Akademikerinnen und Akademiker arbeitet in einem Job, der nicht ihrer Ausbildung entspricht.
5 Während des Studiums sollte man bereits ein Volontariat machen.
6 Die Agentur für Arbeit hilft Hochschulabsolventinnen und -absolventen bei der beruflichen Orientierung.

C2|a Julian Tamke hat einen Termin für ein Beratungsgespräch. Lesen Sie die Fragen der Berufsberaterin Jasmin Kaminski. Hören Sie dann das Gespräch. Welche Aussagen über Julian Tamke sind richtig? Kreuzen Sie an. → AB

1. Könnten Sie mir bitte kurz Ihren persönlichen Werdegang schildern?
 a Julian Tamke hat zuerst eine Ausbildung gemacht, in dem Beruf aber nicht gearbeitet.
 b Er hat seinen Job aufgegeben, weil er nicht genug Verantwortung hatte.
 c Er wird sein Studium der Politikwissenschaften bald beenden haben.
2. Welche Vorstellungen haben Sie von Ihrem Beruf? In welchem Bereich suchen Sie Arbeit?
 a Die bisherigen Jobs haben Julian Tamke viel Spaß gemacht.
 b Er möchte einen Job als Politikwissenschaftler an der Universität.
 c Er sucht einen Beruf, in dem er mit Menschen arbeiten kann.

3. Welche Tätigkeiten haben Sie in Ihren Jobs gern gemacht? Wie stellen Sie sich Ihre Arbeit vor?

- Ⓐ Julian Tamke möchte sich mit wissenschaftlichen Themen auseinandersetzen.
- Ⓑ Er hat in den verschiedenen Jobs immer gern Telefonanfragen bearbeitet.
- Ⓒ Er kommuniziert gern und möchte seine Kommunikationsfähigkeit beruflich nutzen.

4. Was ist Ihnen an der Arbeit sonst noch wichtig?

- Ⓐ Das Gehalt spielt für Julian Tamke keine große Rolle.
- Ⓑ Er möchte Verantwortung für ein Team übernehmen.
- Ⓒ Wichtig ist für ihn, dass er selbstständig arbeiten kann.

5. Mit Ihrer Ausbildung und Ihrer Berufserfahrung wäre eine Arbeit als ... naheliegend. Hätten Sie daran Interesse?

- Ⓐ Julian Tamke möchte sich direkt auf eine Stelle als Personalberater bewerben.
- Ⓑ Er möchte gern eine Weiterbildung machen, um seine Chancen zu verbessern.
- Ⓒ Er möchte sich alles durch den Kopf gehen lassen und nächste Woche bei der HGTI anrufen.



b Warum braucht Julian Tamke dringend einen sicheren Job in der Region mit einem angemessenen Gehalt und geregelten Arbeitszeiten? Hören Sie einen Ausschnitt der Antwort zur vierten Frage noch einmal und sprechen Sie im Kurs.

c Verkürzen Sie die Sätze, indem Sie sie mit *wegen* schreiben. Der Grammatikkasten hilft Ihnen.

1. Wochenenddienst kommt für mich nicht infrage, denn ich möchte Zeit für meine Kinder haben.
2. Ich brauche einen Job hier in der Region, weil hier die Kita meiner Kinder ist.
3. Ich suche einen Job mit einer guten Work-Life-Balance, weil meine Familie mich braucht.

1. *Wegen meiner Kinder kommt Wochenenddienst ...*

Begründen: Kausale Verbindungen

mit Konnektoren	<i>Hauptsatz:</i> Ich brauche ein sicheres Einkommen, denn ich <u>habe</u> zwei Kinder. <i>Nebensatz:</i> Ich brauche ein sicheres Einkommen, weil ich zwei Kinder <u>habe</u> .
mit Präposition + Genitiv	Wegen meiner Kinder brauche ich ein sicheres Einkommen.

d Welche Redemittel passen zu welchen drei Fragen in a? Ergänzen Sie.

2. *Ich möchte (k)einen Bürojob.
 Es sollte ein sozialer / praktischer / wissenschaftlicher / kommunikativer / ... Berufsein.
 Ich suche einen Beruf in der Industrie / im Dienstleistungssektor / im Bereich Unternehmensberatung / ...
 Ein Job, der kommunikative Fähigkeiten / Verhandlungsgeschick / Gründlichkeit / handwerkliches Geschick / ... erfordert, wäre nicht schlecht / das Richtige für mich.*

*Ich habe eine Ausbildung zum / zur ... gemacht. / Ich habe ... studiert. / Ich habe ein Praktikum / Volontariat bei ... gemacht.
 In dem Beruf habe ich nicht / ... Jahre gearbeitet.
 Ich habe ... Jahre als ... gearbeitet.
 Die interessanteste Tätigkeit war ...
 Ich habe mich dann dazu entschieden, ... zu studieren / eine Ausbildung zur / zum ... zu machen / die Arbeit zu wechseln ...*

*Ich möchte ein angemessenes Gehalt / einen verantwortungsvollen Beruf / selbstständig arbeiten / im Team arbeiten / ..., denn / weil ...
 Ich wünsche mir einen Beruf, in dem ich Verantwortung tragen / selbstständig arbeiten / im Team arbeiten / ... kann, denn / weil...
 Wegen meiner Familie suche ich eine Stelle, die ...*

e Was würden Sie auf die Fragen in a antworten? Machen Sie Notizen. Die Redemittel helfen.

f Zu zweit: Führen Sie ein Beratungsgespräch. Person 1 stellt Fragen wie in a, Person 2 antwortet mithilfe der Notizen aus e und der Redemittel aus d. Tauschen Sie dann die Rollen.

D sich in einer Zeitung über den Arbeitsmarkt informieren

D1 Sie lesen online in einer Wirtschaftszeitung und möchten Ihren Freunden einige Artikel schicken. Entscheiden Sie, welcher Artikel A–G zu welcher Person 1–5 passt. Ergänzen Sie. → AB

- 1 Jim weiß nicht, welche Nachteile ein Studienabbruch bei der Stellensuche hat. b
- 2 Ulla fragt sich, wie sie nach ihrem Studium schnell eine Stelle findet.
- 3 Shane interessiert sich für Wege der Berufsfindung.
- 4 Antonia weiß nicht, ob bzw. wie sie ihren stressigen Beruf wechseln kann.
- 5 Hoa fragt sich, ob man jeden Minijob in den Bewerbungsunterlagen angeben muss.

A

Strategien zur Jobsuche für Akademiker*innen

Endlich den Universitätsabschluss in der Tasche und dann eine lukrative Stelle! Das ist leider nicht immer so, insbesondere bei Studiengängen wie Mathematik, Biologie oder Linguistik, für die es kein klares Berufsbild gibt. Was kann man hier tun, um rasch einen Job zu finden? [mehr](#)

B

BRÜCHE IM LEBENSLAUF

Nicht jede Karriere verläuft geradlinig. Heutzutage haben immer mehr Menschen Brüche im Lebenslauf: eine abgebrochene Ausbildung, ein unvollendetes Studium, eine Lücke wegen einer Weltreise, eine berufliche Neuorientierung. Trotzdem hat man Chancen bei der Bewerbung! Wie man damit „richtig“ umgeht, erfahren Sie hier. [mehr](#)

C

Der richtige Job

Wer weiß schon nach der Schule, welcher Beruf zu einem passt? Dazu hat man in diesem jungen Alter viel zu wenig Lebens- und noch viel weniger Berufserfahrung. In ihrem Buch „Der Weg zum passenden Job“ stellt Pia Hasel verschiedene Möglichkeiten vor, wie man für sich herausfinden kann, welche Berufe in die nähere Auswahl kommen sollten und welche besser nicht. [mehr](#)

D

Wie viele Jobs braucht der Mensch?

Die Zahl der Multijobber/innen wächst. Dafür gibt es verschiedene Gründe: zu niedriger Verdienst, zu wenig Abwechslung im Hauptjob, Neugier auf Neues, mehrere Ausbildungen mit unterschiedlichen Qualifikationen, ein hohes Sicherheitsbedürfnis usw. Welche Chancen und Risiken die Arbeit in mehreren Jobs birgt, hat Robert Herzog untersucht. [mehr](#)

E

WAS FÜR EIN BERUF DARF'S SEIN?

Keine Angst vor einer nicht geradlinig verlaufenden Erwerbsbiografie! Viele Menschen sind in ihrem Beruf unzufrieden, schlafen schlecht, können sich nicht mehr entspannen. Sie brauchen und möchten eine Veränderung, wissen aber nicht wie. Hier kann der Gang zum Jobcoach helfen. [mehr](#)

F

Sinkende Arbeitslosenzahlen bei Akademiker:innen

Die Arbeitslosenzahlen bei Akademiker:innen liegen weit unter dem Durchschnitt. Ein Universitätsabschluss scheint somit die Gefahr, arbeitslos zu werden, zu reduzieren. Allerdings gibt es durchaus Fachrichtungen, in denen man vor Arbeitslosigkeit nicht sicher ist. [mehr](#)

G

Lebenslauf – Was darf sein, was nicht?

Wie man einen Lebenslauf schreibt, ist allgemein bekannt. Aber was in einen Lebenslauf rein muss, was man verschweigen darf und wie ehrlich man sein muss, darüber herrscht oft Unsicherheit. Darf man z. B. eine berufliche Tätigkeit weglassen? Unser Bewerbungsexperte Lars Hall weiß Bescheid. [mehr](#)

D2|a Suchen Sie im Internet einen Artikel, der für Sie relevante Informationen zum Arbeitsmarkt enthält. Drucken Sie ihn aus. Schreiben Sie zum Artikel einen Teaser wie in D1.

b Zu viert: Legen Sie Ihre Artikel auf den Tisch. Person 1 liest ihren Teaser vor, die anderen suchen den passenden Artikel. Dann ist Person 2 dran usw. Anschließend gibt jede Person den Inhalt ihres Artikels wieder, die anderen stellen Fragen.

ein Berufsberatungsgespräch führen

Informationen zum Werdegang geben

Ich habe eine Ausbildung zum / zur ... gemacht. / Ich habe ... studiert. / Ich habe ein Praktikum / Volontariat bei ... gemacht.

In dem Beruf habe ich nicht / ... Jahre gearbeitet.

Ich habe ... Jahre als ... gearbeitet.

Die interessanteste Tätigkeit war ...

Ich habe mich dann entschieden, ... zu studieren / eine Ausbildung zur / zum ... zu machen / die Arbeit zu wechseln ...

grundlegende Vorstellungen äußern

Ich möchte (k)einen Bürojob.

Es sollte ein sozialer / praktischer / wissenschaftlicher / kommunikativer / ... Beruf sein.

Ich suche einen Beruf in der Industrie / im Dienstleistungssektor / im Bereich Unternehmensberatung / ...

Ein Job, der kommunikative Fähigkeiten /

Verhandlungsgeschick / handwerkliches Geschick / ... erfordert, wäre das Richtige für mich.

konkrete Wünsche zum Beruf und den Arbeitsbedingungen äußern

Ich möchte ein angemessenes Gehalt / einen verantwortungsvollen Beruf / ..., denn / weil ...

Ich wünsche mir einen Beruf, in dem ich Verantwortung tragen / selbstständig arbeiten / im Team arbeiten / ... kann, denn / weil ...

Wegen meiner Familie suche ich eine Stelle, die ...



Nominalstil

In berufs- und fachsprachlichen Texten wird häufig der Nominalstil verwendet. Dadurch werden Informationen dichter und Sätze kürzer. Der Lebenslauf enthält die wichtigsten Stationen und Tätigkeiten.

Nominalisierung: Vom Verb zum Nomen

1	das + Infinitiv	vereinfachen	→ das Vereinfachen	Es gibt zwei Strategien: Bildung aus dem Infinitiv (<i>das Bewerben</i>) oder Bildung aus dem Wortstamm (<i>die Bewerbung</i>).
		vernetzen	→ das Vernetzen	
2a	Wortstamm	vergleichen	→ der Vergleich	
		besuchen	→ der Besuch	
2b	Wortstamm + Nachsilbe, z. B. -ung, -heit, -keit, -nis, -tum, -enz, -e	bewerben	→ die Bewerbung	
		konkurrieren	→ die Konkurrenz	
		recherchieren	→ die Recherche	
2c	Wortstamm mit Stammvokalwechsel, z. B. e → a	angeben	→ die Angabe	
		Kontakt aufnehmen	→ die Kontaktaufnahme	

Nominalisierung: Akkusativergänzung → Genitiv / von + Dativ

Die Nominalisierung eines Verbs erfordert auch eine Anpassung der Akkusativergänzung:

Akkusativergänzung mit Artikel → Genitiv:	hat ein Team geleitet → Leitung eines Teams hat eine Strategie entwickelt → Entwicklung einer Strategie
Akkusativergänzung ohne Artikelwort oder Adjektiv → von + Dativ:	hat Fortbildungen besucht → Besuch von Fortbildungen hat Konzepte entwickelt → Entwicklung von Konzepten

Nachsilben bei femininen Fremdwörtern (Artikel die)

-ik	-ie	-anz	-ität	-(t)ion
die Physik	die Philosophie	die Akzeptanz	die Universität	die Konzeption
die Ethik	die Theorie	die Toleranz	die Diversität	die Promotion

Begründen: Kausale Verbindungen

Sätze mit *denn* und *weil* können oft durch Präpositionalphrase + *wegen* verkürzt werden.

mit Konnektoren	Hauptsatz: Ich brauche ein sicheres Einkommen, denn ich habe zwei Kinder. Nebensatz: Ich brauche ein sicheres Einkommen, weil ich zwei Kinder habe .
mit Präposition + Genitiv	Wegen meiner Kinder brauche ich ein sicheres Einkommen.

Lektion 1

A einen Podcast über verschiedene Bewerbungswege verstehen

1 Nomen rund um digitale Bewerbungswege. Verbinden Sie.

→ A2 Wortschatz

- | | | |
|------------------------------------------------------------|---|--------------------|
| 1 Digitaler Weg, über den man sich bewirbt | → | A Profil |
| 2 Internetplattform zu Vernetzung und Austausch | → | B Kanal |
| 3 Suche im Internet | → | C Podcast |
| 4 Informationen zur Person im Internet | → | D Webseite |
| 5 Digitaler Auftritt im Internet | → | E Recherche |
| 6 Internetseite einer Firma mit Online-Bewerbungsformular | → | F soziale Medien |
| 7 Audiosendung im Internet, die man jederzeit anhören kann | → | G Bewerbungsportal |

2 Was ist das Gegenteil? Lösen Sie das Silbenrätsel und ergänzen Sie.

→ A2 Wortschatz

be ein er folg ge heit lich lich lich lige moti pas reich rend ruf siv ständ
um un vie zäh zielt

- | | | | | | |
|-------------------|---|---------------|---------------------------|---|-------|
| 1 aktiv | ↔ | <u>passiv</u> | 5 verschieden | ↔ | ..... |
| 2 einfach, leicht | ↔ | ..... | 6 nicht inspirierend | ↔ | ..... |
| 3 privat | ↔ | ..... | 7 planlos, unbeabsichtigt | ↔ | ..... |
| 4 nur wenige | ↔ | ..... | 8 ergebnislos, missglückt | ↔ | ..... |

3 | a Ergänzen Sie die Verben in der passenden Form

→ A2 Wortschatz

anlegen beteiligen entdecken erhöhen informieren konkurrieren posten recherchieren
vernetzen verschaffen widersprechen

Netzwerken bei der Jobsuche

Um eine Stelle ¹ konkurrieren oft viele Bewerber/innen. Daher ist es wichtig, Kontakte zu knüpfen und sich zu ² Ein erster Schritt dazu ist, sich in sozialen Medien ein Profil mit relevanten beruflichen Informationen ³ Achtung: Alle Angaben, die man im Internet von sich ⁴, müssen einheitlich sein – dürfen sich also nicht ⁵ Denn auch Personaler ⁶ im Internet und ⁷ Widersprüche sofort. Nur ein Profil anzulegen reicht aber selbst für eine „passive Bewerbung“ nicht aus. Man sollte sich in den Netzwerken z. B. auch an Diskussionen ⁸ So macht man sich bei anderen bekannt – und andere User ⁹ einen dann vielleicht über eine freie Stelle. So ¹⁰ einem das Netzwerk Vorteile und ¹¹ die Chancen bei der Jobsuche.

b Lesen und antworten Sie. Benutzen Sie den Inhalt des Online-Artikels in a.

→ A2 Schreiben / Mediation

Hi, wie geht's? Ich bin gerade im Stress, du weißt schon, Jobsuche! Ich habe gehört, dass man dazu die sozialen Medien nutzen soll. Weißt du darüber Bescheid?

Ja, ein bisschen. Also: Mit den sozialen Medien kannst du dich gut vernetzen.

4 Nominalisieren Sie die Sätze mit **das** + Infinitiv.

→ A2 Nominalisierung von Verben

- Sich auf verschiedenen Kanälen zu bewerben, ist anstrengend.
- Ein gutes Profil anlegen kann nicht jeder.
- Wenn Widersprüche im Profil entdeckt werden, kann das die Karriere kosten.
- Sich im Internet zu vernetzen, ist bei der Jobsuche von Vorteil.
- Kontakt aufzunehmen ist leichter, wenn man selbst ein Profil hat.

1. Das Bewerben auf verschiedenen Kanälen ist anstrengend. 2. Das ...

5 | a Was passt in welche Kategorie? Ergänzen Sie.

→ A2

Nominalisierung von Verben

erhöhen **angeben** einstellen konkurrieren Kontakt aufnehmen reagieren
 vereinfachen vernetzen widersprechen informieren

Nominalisierung: Vom Verb zum Nomen

1 Wortstamm mit Stammvokalwechsel	<u>angeben</u>	→ <u>die Angabe</u>
	→
	→
2 Wortstamm + Nachsilbe, z.B. -ung, -heit, -nis, -tum, -enz, -e, -ion	<u>erhöhen</u>	→ <u>die Erhöhung</u>
	→
	→
	→
	→
	→

b Ergänzen Sie passende nominalisierte Verben aus a. ★★★

→ A2 Nominalisierung

- Es ist gut, wenn du in den sozialen Medien mit wichtigen Leuten verbunden bist.
 → Die Vernetzung mit wichtigen Leuten in den sozialen Medien ist von Vorteil.
- Ich zeige dir, wie du eine Verbindung herstellen kannst: ...
 → So gelingt die am besten: ...
- Manche antworten aber nicht und sagen nicht einmal, warum.
 → Manchmal erhält man keine – ohne von Gründen.
- Na ja: Deine Kontakthanfragen ist nicht die einzige.
 → Man muss bedenken: Jede Kontakthanfrage steht in zu vielen anderen.
- Darum ist sehr wichtig, dass die Leute mehr über dich erfahren.
 → Die der eigenen Sichtbarkeit ist daher von zentraler Bedeutung.

B einen Lebenslauf anpassen und den eigenen Lebenslauf verfassen

6 Welche Angaben passen wo im Lebenslauf? Ergänzen Sie

→ B1 Wortschatz / Aufbau Lebenslauf

Abitur Durchführung von Projekten verhandlungssicher Entwicklung Compliance-Konzept
 Freie Universität Berlin / Promotion IT-Kenntnisse Mitarbeit im Tierschutzverein HELP
 Mitwirkung an Forschungsprojekten Planung von Lehrveranstaltungen Studium der Philosophie

Persönliche Daten	
Geburtsdatum/-ort:	06.06.1995 / Erfurt
Berufserfahrung	
10/2023 – heute	Hanschiel GmbH, Potsdam
	1
	2
03/2020 – 08/2022	Doktorandin, Freie Universität Berlin
	3
	4
Ausbildung	
09/2019 – 08/2023	5
09/2013 – 07/2019	6
07/2013	7 <u>Abitur</u>
Sonstige Kenntnisse	
Englisch	8
9	MS-Office, SAP: sehr gut
Persönliche Interessen	
10	

7 Wie heißt das Nomen? *die* oder *das*? Ergänzen Sie.

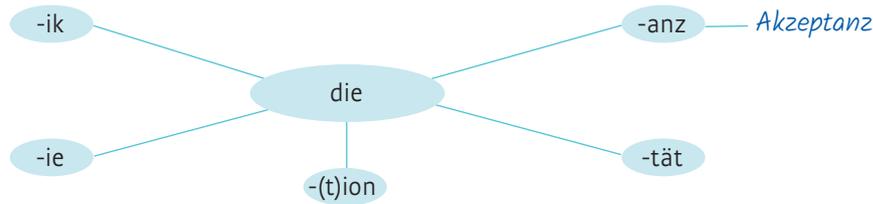
→ B1 Nominalisierung von Verben

- | | | | | | |
|---------------|---|---------------------|---------------|---|------------|
| 1 beraten | → | <i>die Beratung</i> | 6 mitwirken | → | ..... |
| 2 planen | → | ..... | 7 durchführen | → | ..... |
| 3 mitarbeiten | → | ..... | 8 konzipieren | → | ..... |
| 4 promovieren | → | ..... | 9 unternehmen | → | <i>das</i> |
| 5 erfahren | → | ..... | 10 studieren | → | ..... |

8 | a Was passt zu welcher Endung? Ergänzen Sie die Wörter und weitere passende Nomen.

→ B2 Wortschatz: Bildung von Nomen mit femininen Nachsilben / Mediation

- | | | | | | | | | |
|------------|----------|-------|--------|---------|------------|----------|------|-----------|
| Akzept- | Diversi- | Emo- | Eth- | Harmon- | Iron- | Konzept- | Log- | Mathemat- |
| Philosoph- | Phys- | Posi- | Quali- | Relev- | Spontanei- | Toler- | | |



b Schicken Sie Ihrer Lernpartnerin / Ihrem Lernpartner eine Textnachricht mit einem Wort aus a.

Du, mal eine Frage. Wie kann man „Akzeptanz“ definieren?

c Sie bekommen eine Textnachricht (b). Antworten Sie mit einer Sprachnachricht.

Akzeptanz: z.B. mit einer Person oder einer Handlung einverstanden sein, auch wenn sie nicht so ist, wie man es sich wünscht, wie man es selbst erwartet oder macht.



Hi, also: „Akzeptanz“ würde ich so definieren: Eine Sache, eine Person oder zum Beispiel eine Verhaltensweise ist ganz anders, als man sich selbst das wünscht. Und trotzdem kann man für sich sagen: Das ist okay so.

9 Ergänzen Sie.

→ B4 Wortschatz

Die Compliance-Experten stellen sich vor

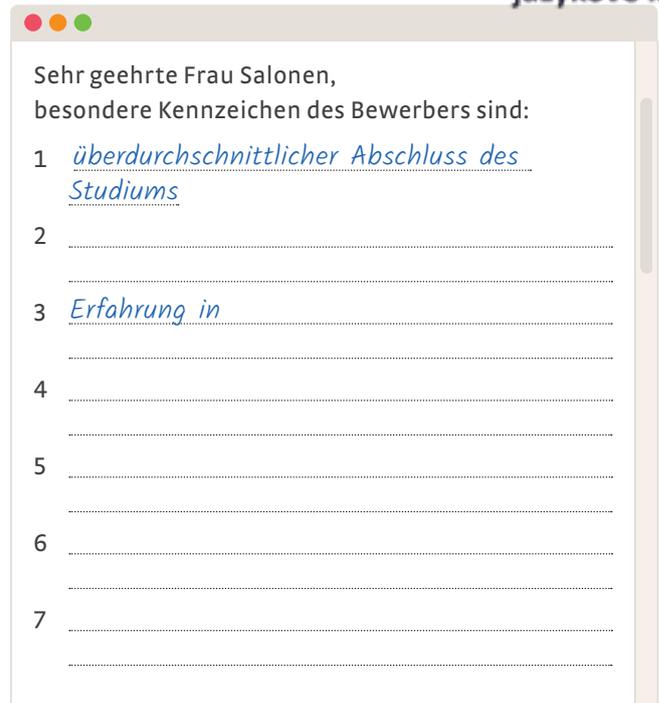
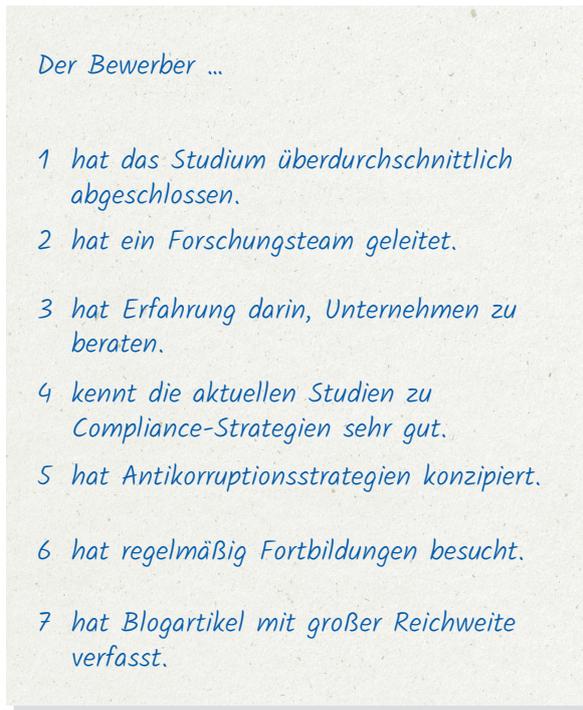
Wir sind eine international bekannte, interdisziplinär arbeitende ¹ Unternehmensberatung (MENSUNNEHTERTUNGRABE) und unterstützen Unternehmen bei der Entwicklung ihrer Unternehmensziele im Hinblick auf ² (HALKEITTIGNACH) und Integrität. Unsere ³ (*INUNNENTERRABENEHTERMENS) verstehen sich als Compliance-Expert*innen und besuchen selbstverständlich regelmäßig ⁴ (BILGENFORTDUN). Wir beraten Sie nicht nur, sondern unterstützen Sie auch im Bereich Marketing, insbesondere bei der ⁵ (BEITFENTKEITSÖFARLICH). Wir bieten verschiedene Workshops an: Trainings zur Steigerung der ⁶ (KAKEKOMSTÄRMUTIONSNI), Workshops zur Verbesserung der ⁷ (FÄTEAMHIGKEIT) Workshops zur Sicherung der ⁸ (BARBELASTKEIT).

10 | a Formulieren Sie die Aufgaben um (Nominalstil).

→ B4 Nominalisierung von Verben mit Akkusativergänzung

- | | |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 1 Sie werten Berichte aus. | <i>Auswertung von Berichten</i> |
| 2 Sie entwickeln die Website weiter. | <i>Weiterentwicklung der Website</i> |
| 3 Sie führen Kampagnen durch. | ..... |
| 4 Sie planen den Messeauftritt | ..... |
| 5 Sie unterstützen das Produktmanagement. | ..... |
| 6 Sie kombinieren Teamfähigkeit und Belastbarkeit. | ..... |

b Fassen Sie die Notizen für die Chefin, Frau Salonen, im Nominalstil zusammen. ★★★



11 | a Lesen Sie den Online-Ratgeber. Welche Überschrift passt am besten?
 Kreuzen Sie an.

→ B4 Lesen: Landeskunde / Mediation

- | | |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> Das gehört in den Lebenslauf | <input type="radio"/> Lebenslauf als wichtigster Teil der Bewerbung |
| <input type="radio"/> Tipps für Ihren Lebenslauf | <input type="radio"/> Was Sie in Ihrem Lebenslauf unbedingt vermeiden sollten |

Der Lebenslauf, auch Curriculum Vitae (CV) genannt, ist das Herzstück einer jeden Bewerbung. Doch worauf muss man achten, was sind No-Gos?

Ihr Lebenslauf gibt den Personalern einen kurzen und prägnanten Überblick über Ihre Eignung für die ausgeschriebene Stelle. Daher sollte er keineswegs zu lang sein und maximal zwei DIN-A4-Seiten umfassen. In den CV gehören Informationen zu Ihrer Person wie Name, Adresse, E-Mail-Adresse und eine Telefonnummer, unter der man tagsüber erreichbar ist. Das Fehlen dieser Kontaktdaten ist ein absolutes No-Go. Auch die E-Mail-Adresse muss mit Bedacht gewählt werden. Geben Sie eine seriös klingende an, also keine witzige oder ausgefallene wie hase98@gmy.de oder gintonic-fan@mail.com.

Auch das Bewerbungsfoto kann eine Stolperfalle sein. Ein Foto in der oberen rechten Ecke des CV ist heutzutage zwar kein Muss mehr, es kann aber von Vorteil sein, weil die Bewerbung dann persönlicher und nicht so anonym wirkt. Aber hier ist Vorsicht geboten: Wählen Sie ein professionelles Foto, auf dem Sie ein angemessenes Outfit tragen. Sie wollen ja mit dem Foto punkten und einen kompetenten und seriösen Eindruck hinterlassen. Daher sind Schnappschüsse oder Selfies in Freizeitklamotten tabu.

Unten im Lebenslauf geben Sie Auskunft über „Sonstige Kenntnisse“. Hierher gehören Angaben zu Fremdsprachen- und Software-Kenntnissen. Schreiben Sie aber nicht alles auf, was Sie können, sondern nur das, was für die Stelle wichtig sein könnte. Achten Sie auch darauf, dass Sie nichts schreiben, was selbstverständlich ist, wie z. B. *Internetrecherche*. Als letzten Punkt können Sie Ihre Hobbys ergänzen. Aber auch hier ist Fingerspitzengefühl geboten: Nicht jedes Hobby eignet sich für den Lebenslauf – wie *Sauna* oder *Videospiele*. Geben Sie auch keine Hobbys an, die jeder hat, wie *Fernsehen* oder *Freunde treffen*.

Lesen Sie den Lebenslauf zum Schluss Korrektur oder lassen Sie ihn korrigieren. Rechtschreib-, Grammatik- und Tippfehler lassen an Ihrer Sorgfalt zweifeln. Dasselbe gilt für eine fehlerhafte Konvertierung, wenn z.B. der Zeilenabstand oder die Schriftgröße uneinheitlich verwendet werden. Umgekehrt spricht ein tadelloser CV ohne formale Fehler für die Ernsthaftigkeit Ihrer Bewerbung, für Ihre Professionalität und gründliche Arbeitsweise.

b Anna Kotecki sucht eine neue Stelle und möchte ihren Lebenslauf schreiben. Antworten Sie auf ihre Textnachricht und verwenden Sie Informationen aus dem Online-Ratgeber in a.

Hi, ich schreibe gerade meinen Lebenslauf und möchte alles richtig machen. Weißt du, worauf ich achten muss?

Ja, ich habe gerade zufälligerweise einen Artikel dazu gelesen. Also: Der Lebenslauf sollte maximal 2 Seiten lang sein. Dann ...

12|a Lesen Sie die Informationen von Anna Kotecki. Markieren Sie die Informationen, die in den Lebenslauf aufgenommen werden sollten.

→ B4 Schreiben: Lebenslauf

Ich heiße Anna Kotecki und bin am 14. November 1991 in Warschau geboren. Meine Mutter ist Lehrerin, mein Vater Krankenpfleger. Ich habe drei jüngere Geschwister. Im Moment wohne ich in der Plantagenstraße 23 in 99084 Erfurt. Meine Handynummer ist 01784566813. Ich habe zwei E-Mail-Adressen: anna.superstar.gmy.de und anna.kotecki@gmy.de. Ich singe gern und leite einen Kinderchor in der St. Peter Kirche in Erfurt. Natürlich kann ich die MS-Office-Programme perfekt bedienen. Was ich noch kann? Polnisch natürlich, das ist meine Muttersprache. Deutsch und Russisch habe ich auch gelernt, ich beherrsche beide Sprachen verhandlungssicher in Wort und Schrift auf C1-Niveau. 2009 habe ich mein Abi an der Kant-Oberschule in Erfurt mit der Note 3,1 gemacht. Danach habe ich im Oktober an der Universität Erfurt mit meinem Philosophiestudium begonnen. Mein Bachelorstudium habe ich im April 2013 mit der Note 2,0, mein Masterstudium schließlich im Oktober 2016 mit der Note 1,7 abgeschlossen. Darauf bin ich wirklich sehr stolz. Leider war es danach nicht leicht, einen Job zu finden. Deshalb habe ich zunächst von Februar 2017 bis Januar 2019 als Assistenz der Geschäftsführung bei der Kalox GmbH gearbeitet. Dort habe ich alle Bürotätigkeiten übernommen: das Büro organisiert, Kundengespräche terminiert und Besprechungen vorbereitet. Das war mir auf die Dauer zu langweilig. Deshalb habe ich mich nach einer anderen Tätigkeit umgeschaut. Und wirklich: Ich habe einen Praktikumsplatz für ein Jahr (März 2019 bis Februar 2020) gefunden und ein Praktikum beim LESEVERLAG gemacht. Dort habe ich im Marketingbereich mitgearbeitet. Im Anschluss an das Praktikum hatte ich das Glück, dort eine Stelle in der Marketingabteilung zu bekommen. Dort arbeite ich immer noch und wirke an der Konzeption der Kundenzeitschrift mit, schreibe dafür Artikel und entwickle Konzepte für die Werbung. Jetzt suche ich nach einer neuen Herausforderung.

b Schreiben Sie den Lebenslauf für Anna Kotecki.

C in Beratungsgespräch bei der Agentur für Arbeit führen

13 Was passt zusammen? Verbinden Sie.

→ C1 Wortschatz

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| 1 Geisteswissenschaften | A Volontariat |
| 2 Berufserfahrung | B Pharmazie |
| 3 Medizin | C Hochschule |
| 4 Universität | D Zeugnis |
| 5 Abschluss | E Akademiker |
| 6 Studierende | F Job, Praktikum |
| 7 Traineeestelle | G Sozialwissenschaften |

14 Was passt? Verbinden Sie.

→ C1 Wortschatz

- | | |
|------------------------|-------------|
| 1 berufliche Ziele | A sein |
| 2 in der Tasche | B haben |
| 3 auf den Arbeitsmarkt | C abstecken |
| 4 einen Fuß in die Tür | D drängen |
| 5 der Fall | E sammeln |
| 6 Berufserfahrungen | F bekommen |

15 Ergänzen Sie.

Arbeitslosenquote Beratungsangebot Hochschulabschluss Karriereweg Position
 Studienfach Volontariaten

Mit dem ¹ Hochschulabschluss in der Tasche drängen die jungen Akademiker*innen auf den Arbeitsmarkt und möchten eine gute ² in einem Unternehmen bekommen. Das klappt nicht immer sofort. Zwar ist die ³ bei Akademiker*innen nicht sehr hoch, doch ob man schnell den gewünschten Job findet, hängt vom ⁴ ab. Daher nutzen auch Akademiker*innen das ⁵ der Agentur für Arbeit. Die Berater*innen stecken dann mit den jungen Leuten die beruflichen Ziele ab, geben Tipps bei der Suche von Praktika, ⁶ oder Traineestellen und unterstützen sie tatkräftig auf ihrem ⁷

16 Was bedeutet etwas Ähnliches? Verbinden Sie.

→ C1 Wortschatz

- | | |
|------------------------|----------------------------------------|
| 1 anderweitig | A am besten |
| 2 gängig | B außerordentlich, mehr als normal |
| 3 idealerweise | C fachübergreifend, mit vielen Fächern |
| 4 interdisziplinär | D üblich, verbreitet |
| 5 überdurchschnittlich | E woanders, außerhalb |

17 Welche Antwort passt? Ergänzen Sie.

→ C2 Redemittel

Ja, das wäre gut, das entspricht meinen Vorstellungen. Ich möchte ein angemessenes Gehalt.
 Ich habe Germanistik studiert und danach ein Volontariat bei einem Kinderbuchverlag gemacht.
 Ich habe gern Manuskripte gelesen und darüber mit den Autorinnen und Autoren diskutiert.
 Ein Job, der kommunikative Fähigkeiten erfordert, wäre nicht schlecht.

1 Können Sie mir bitte kurz Ihren persönlichen Werdegang schildern?
Ich habe Germanistik studiert und danach ein Volontariat bei einem Kinderbuchverlag gemacht.

2 Welche grundlegenden Vorstellungen haben Sie? In welchem Bereich suchen Sie Arbeit?

3 Welche Tätigkeiten haben Sie in bisherigen Jobs gern gemacht?

4 Was ist Ihnen an der Arbeit wichtig?

5 Mit Ihrer Ausbildung und Ihrer Berufserfahrung wäre eine Arbeit in einem Verlag naheliegend.

18 Ergänzen Sie die Antworten. Es gibt mehrere Möglichkeiten der Wortstellung.

→ C2 Redemittel

- ◆ Können Sie mir kurz Ihren beruflichen Werdegang schildern?
- (Ausbildung / nach dem Abitur / Koch / machen / zum)
 - 1 *Ich habe nach dem Abitur eine Ausbildung zum Koch gemacht.*
 (arbeiten / in dem Beruf / 3 Jahre)
 - 2
 - (Philosophie / sich entscheiden / dazu / dann / haben / studieren)
 - 3

◆ Welche grundlegenden Vorstellungen haben Sie? In welchem Bereich suchen Sie Arbeit?

○ (Bürojob / gern)

4

(Beruf / Verlagsbereich / suchen)

5

(Gründlichkeit / Job / kommunikative Fähigkeiten / schlecht / erfordern / nicht / sein)

6

◆ Was ist Ihnen an der Arbeit wichtig?

○ (geregelte Arbeitszeiten / auch für meine Familie da sein / möchten / möchten)

7

(selbstständig arbeiten / Beruf / und / im Team arbeiten / können / wünschen)

8

(angemessenes Gehalt / außerdem / möchten)

9

◆ Mit Ihrer Ausbildung wäre eine Arbeit als Redakteur in einem Verlag naheliegend. Hätten Sie daran Interesse?

○ (gut / können / ja / vorstellen)

10

19 Ergänzen Sie. Verbinden Sie dann: Welcher der Satzteile 1–3 passt zu welchem Grammatikhinweis?

→ C2 Kausale Verbindungen

wegen denn weil

Ich möchte einen Job mit geregelten Arbeitszeiten,

1 ich möchte Zeit für meine Familie haben.

Hauptsatz

2 ich Zeit für meine Familie haben möchte.

Nebensatz

3 meiner Familie.

Präposition

20 | a Welcher Grund passt? Verbinden Sie.

→ C2 Kausale Verbindungen

1 Ich möchte gern im Team arbeiten.

A Ich bin ein kreativer Mensch.

2 Ich möchte einen sicheren Job.

B Ich liebe frische Luft und Bewegung.

3 Ich möchte keinen Bürojob.

C Ich muss meine Familie finanzieren.

4 Es sollte ein abwechslungsreicher Job sein.

D Ich arbeite gern mit anderen zusammen.

5 Ich wünsche mir einen Beruf, in dem ich Karriere machen kann.

E Ich möchte mich beruflich immer weiterentwickeln.

6 Ein Job, der kommunikative Fähigkeiten erfordert, wäre nicht schlecht.

F Ich gut darin bin, mit Menschen ins Gespräch zu kommen.

b Verbinden Sie die Sätze aus a mit den angegebenen Konnektoren.

1 (weil) *Ich möchte gern im Team arbeiten, weil ich gern mit anderen zusammenarbeite.*

2 (denn)

3 (weil)

4 (denn)

5 (denn)

6 (weil)

21 Begründen Sie. Benutzen Sie *wegen*.

- 1 Wegen (neuer Job) möchte ich nicht umziehen.
 → *Wegen eines neuen Jobs möchte ich nicht umziehen.*
- 2 Wegen (meine Familie) möchte ich nicht zu viele Überstunden machen.
 →
- 3 Wegen (die Karriereöglichkeiten) würde ich gern zur Firma JoDo wechseln.
 →
- 4 Nicht nur wegen (das Geld) finde ich die Stelle als Teamleitung interessant.
 →
- 5 Ich habe mich wegen (die interessanten Aufgaben) für die Stelle entschieden.
 →

D sich in einer Zeitung über den Arbeitsmarkt informieren

22 Wie heißt das zusammengesetzte Nomen? Ergänzen Sie.

→ D1 Wortschatz

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| 1 ein mini Job: | der M <i>inijob</i> |
| 2 einen Beruf finden: | die B |
| 3 das Studium abbrechen: | der S |
| 4 Unterlagen für die Bewerbung: | die B |
| 5 sich beruflich neu orientieren: | die berufliche N |
| 6 das Bedürfnis nach Sicherheit: | das S |

23 Was passt? Ergänzen Sie. → D1 Wortschatz

Neuorientierung | Bruch | **Auswahl** | Erwerbsbiographie | Lücke | Berufsfindung | Studienabbruch

Welcher Beruf passt zu mir? Welcher Beruf kommt in die nähere ¹ *Auswahl*, welcher nicht?

Die ² ist für viele nicht einfach. Manche beginnen eine Ausbildung oder ein Studium und stellen danach fest, dass der Beruf nicht so recht passt. Dann entscheiden sie sich für eine berufliche ³ So ein ⁴ „.....“ im Lebenslauf ist gar nicht so selten. Nicht jede Karriere verläuft geradlinig: ⁵, Weltreise – all das kann zu einer ⁶ im beruflichen Werdegang führen. Doch: Bei manchen Jobs hat man mit einer nicht geradlinig verlaufenen ⁷ bessere Chancen!

24 Welche Verb passt? Ergänzen Sie.

→ D1 Wortschatz

bergen | herrschen | kommen | liegen | verschweigen | **wissen**

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 Bescheid <i>wissen</i> | 4 Informationen |
| 2 Risiken | 5 Unsicherheit |
| 3 in die nähere Auswahl | 6 unter dem Durchschnitt |

25 Welche zwei Adjektive passen zum Nomen? Markieren Sie.

→ D1 Wortschatz

- 1 Stelle: lukrativ, interessant, rasch
- 2 Karriere: überdurchschnittlich, geradlinig, interdisziplinär
- 3 Minijob: stressig, klar, gut bezahlt
- 4 Ausbildung: abgebrochen, niedrig, interessant
- 5 Sicherheitsbedürfnis: hoch, unvollendet, gering

S. 10 | Gregoria Kowal sucht eine Stelle

Nomen

der Kanal, -e
 die Medien (Pl.), die sozialen Medien
 der Podcast, -s
 die Physik (Sg.)
 die Philosophin, -nen / der Philosoph, -en
 die Webseite, -n: die Job-Webseite

Verben

erhöhen: die Chancen erhöhen
 sein: in Planung sein
 wählen: den / einen Weg wählen

Adjektive

gezielt
 promoviert

S. 11 | **A** einen Podcast über verschiedene Bewerbungswege verstehen**Nomen**

die Angabe, -n
 die Bedeutung, -n: von Bedeutung sein
 das Bewerbungsportal, -e
 die Einstellung, -en
 die Konkurrenz (Sg.)
 die Kontaktaufnahme; -n
 die Personalerin, -nen / der Personaler, -
 die Privatsphäre (Sg.)
 das Profil, -e
 die Recherche, -n
 die Fachkraft, -e

Verben

anlegen: ein Profil anlegen
 konkurrieren
 posten: in einem Netzwerk posten
 recherchieren nach + Dat; recherchieren nach
 sorgen für + Akk: für Konkurrenz sorgen
 spielen: (k)eine Rolle spielen
 vereinfachen
 vernetzen
 verschaffen: einem / jemandem Vorteile
 verschaffen

Adjektive

aktiv: aktiv werden
 dringend
 einheitlich
 passiv: passive Bewerbung
 motivierend
 umständlich
 unzählig

S. 12 | **B** einen Lebenslauf anpassen und den eigenen Lebenslauf verfassen**Nomen**

die Akzeptanz (Sg.)
 das Bachelorstudium, -en
 die Belastbarkeit (Sg.)
 die Berufserfahrung, -en
 die Compliance (Sg.)
 die Durchführung (Sg.)
 die Ethik (Sg.)
 das Forschungsprojekt, -e
 die Fortbildung, -en
 die Kommunikationsstärke, -n
 die Konzeption, -en
 die Lehrveranstaltung, -en
 die Logik (Sg.)
 die Mitwirkung (Sg.)
 die Nachhaltigkeit (Sg.)
 die Naturwissenschaft, -en
 die Öffentlichkeitsarbeit (Sg.)
 die Philosophie (Sg.)
 die Sozialwissenschaft, -en
 die Teamfähigkeit (Sg.)
 die Toleranz (Sg.)
 die Unternehmensberaterin, nen / der Unternehmensberater, -
 die Unternehmensberatung, -en

Adjektive

interdisziplinär
 überdurchschnittlich
 verhandlungssicher: verhandlungssicher in
 Wort und Schrift
 wissenschaftlich: Wissenschaftlicher
 Mitarbeiter

S. 14 | **C** ein Beratungsgespräch bei der Agentur für Arbeit führen

Nomen

die Akademikerin, -nen / der Akademiker, -
 die Arbeitslosenquote, -n
 das Beratungsangebot, -e
 die Geisteswissenschaft, -en
 die Gesellschaftswissenschaft, -en
 der Hochschulabschluss, -e
 die Hochschulabsolventin, -nen /
 der -absolvent, -en
 der Karriereweg, - e
 die Pharmazie (Sg.)
 die Position, -en; eine gute Position haben
 die Praxiserfahrung
 das Studienfach, -er
 die Traineeestelle, -n
 die Umorientierung, -n: die berufliche
 Umorientierung
 das Volontariat, -e
 der Werdegang, -e

Verben

abstecken: berufliche Ziele abstecken
 ausgehen von + Dat
 bekommen: einen Fuß in die Tür
 bekommen
 drängen: auf den Arbeitsmarkt drängen
 gehen lassen: durch den Kopf gehen lassen
 haben: in der Tasche haben
 nachholen
 sein: der Fall sein

Adjektive

anderweitig
 angemessen: ein angemessenes Gehalt
 gängig: ein gängiger Weg

Andere Wörter

idealerweise

S. 16 | **D** sich in einer Zeitung über den Arbeitsmarkt informieren

Nomen

die Berufsfindung, -en
 die Bewerbungsunterlagen (Pl.)
 der Bruch, -e: Brüche im Lebenslauf
 die Erwerbsbiographie, -n
 die Lücke, -n
 der Minijob, -s
 die Neuorientierung, -en: berufliche
 Neuorientierung
 das Sicherheitsbedürfnis, -se
 die Strategie, -n
 der Studienabbruch, -e

Verben

herrschen: es herrscht Unsicherheit
 kommen*: in die nähere Auswahl kommen
 verschweigen

Adjektive

geradlinig
 lukrativ
 rasch
 unvollendet