

**NOUVEAU DIPLOME**

**OXICO**  
jazykové knihy

**PRÉPARATION À L'EXAMEN DU**

**DELF**

**A2**

CD audio encarté



**HACHETTE**  
Français langue étrangère

● Qu'est-ce que le DELF A2 ?	4
● Les épreuves du DELF A2	5
● Les contenus du DELF A2	6-7
● Les critères d'évaluation du DELF A2	8

## Repérez VOS POINTS FORTS ET VOS POINTS FAIBLES

 Compréhension de l'oral	10
Bilan	15
 Compréhension des écrits	16
Bilan	23
 Production écrite	24
Bilan	27
 Production orale	28
Bilan	33
Synthèse de votre auto-évaluation	34

## Développez VOS COMPÉTENCES

 Compréhension de l'oral	36
 Compréhension des écrits	48
 Production écrite	72
 Production orale	80

## Passez L'EXAMEN

Sujet d'examen 1	92
Sujet d'examen 2	101
● Transcriptions	111
● Corrigés	120

**Crédits photographiques** : p. 20 © Sitcom du Hurepoix ; p. 49 © SUVA ; p. 78 © Fridmar Damm/zefa/Corbis ; p. 80 © Phillip Capper ; p. 95 © Denis Charlet/AFP ; p. 96 © Philippe Laurent ; p. 97 © Charlie Abad/Photononstop.

**Couverture** : Amarante  
**Conception graphique et mise en pages** : Médiamax  
**Illustrations** : Bernard Villiot  
**Secrétariat d'édition** : Sarah Billecocq

ISBN : 978-2-01-155454-3

© Hachette Livre 2007, 43, quai de Grenelle, F 75905 Paris cedex 15.

Tous droits de traduction, de reproduction et d'adaptation réservés pour tous pays.

Le code de la propriété intellectuelle n'autorisant, aux termes des articles L. 122-4 et L. 122-5, d'une part, que « les copies ou reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective » et, d'autre part, que « les analyses et courtes citations » dans le but d'exemple et d'illustration, « toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle, faite sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit ou ayants cause, est illicite ». Cette représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, sans l'autorisation de l'éditeur ou du Centre français de l'exploitation du droit de copie (20, rue des Grands-Augustins, 75006), constituerait donc une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et suivants du Code pénal.

## ● VOUS SOUHAITEZ OBTENIR LE DIPLÔME DELF A2

Grâce à ce livre, vous allez préparer le diplôme du DELF, diplôme d'études en langue française, niveau A2. Une démarche simple et claire vous conduira à la réussite. Les exercices pratiques proposés ont été testés par des apprenants de différents pays. Ce livre est conçu pour un usage en classe guidé par l'enseignant ou en autonomie.

## ● LE MODE DE PRÉPARATION

Pour vous préparer efficacement, nous vous proposons une démarche en trois étapes :

- Repérez vos points forts et vos points faibles
- Développez vos compétences
- Passez l'examen

Dans chacune des trois parties, le travail a été organisé en quatre sections distinctes qui correspondent aux quatre grandes compétences testées le jour de l'examen :

- Compréhension de l'oral
- Compréhension des écrits
- Production écrite
- Production orale

### Repérez VOS POINTS FORTS ET VOS POINTS FAIBLES

Une évaluation de départ pour faire le point sur votre niveau, compétence par compétence, et repérer vos points forts et vos points faibles grâce à une série d'activités ciblées. Chaque activité est notée et permet de travailler un objectif communicatif précis. Une fiche *Bilan* vous permet de comptabiliser les points obtenus et d'évaluer vos compétences.

### Développez VOS COMPÉTENCES

Pour bien vous préparer à l'examen du DELF A2, cette partie est constituée d'une série de scénarios dont vous êtes l'acteur principal. Toutes les activités sont en contexte pour que tous les exercices soient réalisés en situation. Vous vous investissez ainsi dans la résolution de problèmes de la vie quotidienne. Vous pouvez travailler seul, avec d'autres apprenants ou avec votre enseignant.

### Passez L'EXAMEN

Deux sujets d'examen complets pour vous évaluer et vous entraîner à passer les épreuves du DELF A2. L'épreuve de production orale est accompagnée de conseils de préparation et d'une correction guidée.

Pour connaître les critères d'évaluation des épreuves, vous pouvez vous reporter aux grilles de la page 8.

*Bien informé, bien préparé, vous réussirez !*

## ● LE DIPLÔME DU DELF A2

Vous voulez valider votre niveau de français : le DELF (diplôme d'études en langue française) vous le permet, c'est un diplôme internationalement reconnu. Il est délivré par le ministère de l'Éducation nationale français.

Six niveaux en langue ont été définis par le Conseil de l'Europe, six diplômes leur correspondent pour la langue française : DELF A1, DELF A2, DELF B1, DELF B2, DALF C1, DALF C2.

Au fur et à mesure de vos progrès, vous pourrez passer le diplôme correspondant à votre niveau.

Vous pourrez aussi vous présenter directement au diplôme de votre choix.

Au niveau DALF C2, vous serez parfaitement francophone !

## ● L'EXAMEN DU DELF A2

L'examen comporte une épreuve pour chacune des quatre compétences : compréhension de l'oral (écouter), compréhension des écrits (lire), production écrite (écrire), production orale (parler).

D'abord, vous passez **les trois épreuves collectives** (un jour) dans cet ordre :

**La compréhension de l'oral** : vous écoutez les enregistrements (2 écoutes) et vous complétez les questionnaires (25 minutes).

**La compréhension des écrits** : vous lisez des documents courts (panneaux, publicités, prospectus, recettes de cuisine, courts articles de journaux, lettres standard...) et vous complétez les questionnaires (30 minutes).

**La production écrite** : vous rédigez deux courts textes (lettre amicale ou message), l'un pour décrire un événement ou des expériences personnelles, l'autre pour inviter, remercier, vous excuser, informer, féliciter... (45 minutes).

Ensuite, vous passez **l'épreuve individuelle** (un autre jour) : **la production orale**.

**La préparation** : l'examineur vous propose deux sujets (vous en choisissez un) pour le monologue suivi et deux autres sujets (vous en choisissez un) pour le dialogue simulé (exercice en interaction). Vous préparez pendant 10 minutes le monologue suivi à partir du premier sujet choisi et le dialogue simulé (exercice en interaction) à partir du deuxième sujet choisi.

**La première partie (l'entretien dirigé)** : vous saluez votre examinateur, vous vous présentez (vous, votre famille, votre profession, vos goûts...) puis vous répondez aux questions de l'examineur (1 minute 30 environ).

**La deuxième partie (le monologue suivi)** : vous vous exprimez sur le sujet choisi (2 minutes environ).

**La troisième partie (le dialogue simulé ou exercice en interaction)** : vous dialoguez avec l'examineur afin de résoudre une situation de la vie quotidienne ou vous coopérez avec lui pour accomplir une tâche en commun. Vous saluez et utilisez des formules de politesse (3 ou 4 minutes environ).

*Niveau A2 du Cadre européen commun  
de référence pour les langues*

NATURE DES ÉPREUVES	DURÉE	NOTE SUR
<p><b>COMPRÉHENSION DE L'ORAL</b></p> <p>Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur trois ou quatre courts documents enregistrés ayant trait à des situations de la vie quotidienne (2 écoutes). Durée maximale des documents : 5 minutes.</p>	25 minutes environ	..... / 25
<p><b>COMPRÉHENSION DES ÉCRITS</b></p> <p>Réponse à des questionnaires de compréhension portant sur trois ou quatre courts documents écrits ayant trait à des situations de la vie quotidienne.</p>	30 minutes	..... / 25
<p><b>PRODUCTION ÉCRITE</b></p> <p>Rédaction de deux brèves productions écrites (lettre amicale ou message) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• décrire un événement ou des expériences personnelles ;</li> <li>• écrire pour inviter, remercier, s'excuser, demander, informer, féliciter...</li> </ul>	45 minutes	..... / 25
<p><b>PRODUCTION ORALE</b></p> <p>Épreuve en trois parties :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'entretien dirigé,</li> <li>• le monologue suivi,</li> <li>• le dialogue simulé (exercice en interaction).</li> </ul>	6 à 8 minutes  Préparation : 10 minutes	..... / 25
		<b>NOTE TOTALE : ..... / 100</b>

- Durée totale des épreuves collectives : 1 h 40
- Seuil de réussite pour obtenir le diplôme : 50 / 100
- Note minimale requise par épreuve : 5 / 25

## Compréhension

Repérez vos points forts et vos points faibles			
Compréhension de l'oral		Compréhension des écrits	
Comprendre une annonce dans un aéroport	p. 10	Comprendre une lettre d'excuses	p. 16
Comprendre un message sur un répondeur	p. 11	Comprendre des panneaux	p. 17
Comprendre les instructions simples d'un itinéraire	p. 11	Comprendre un document officiel	p. 18
Identifier le sujet d'une conversation	p. 12	Comprendre un fait divers	p. 19
Comprendre un bulletin météo à la radio	p. 13	Comprendre un mode d'emploi	p. 20
Comprendre les informations principales d'un reportage à la radio	p. 14	Comprendre un règlement	p. 22
Développez vos compétences			
Compréhension de l'oral		Compréhension des écrits	
<u>Une journée bien remplie</u> ● Comprendre un message sur un répondeur ● Comprendre des opinions dans une conversation ● Comprendre une annonce dans un lieu public ● Comprendre une conversation	p. 36 p. 36 p. 37 p. 38	<u>Le travail, c'est la santé !</u> ● Comprendre les informations relatives à la sécurité, au danger ● Comprendre les panneaux dans l'entreprise ● Comprendre un court article informatif	p. 48 p. 50 p. 51
<u>À vous l'antenne !</u> ● Comprendre l'essentiel d'une information culturelle ● Comprendre un bulletin d'informations ● Comprendre un sondage ● Comprendre un programme d'activités	p. 38 p. 39 p. 40 p. 41	<u>Apprenti cuisinier</u> ● Comprendre une recette de cuisine ● Comprendre un mode d'emploi ● Chercher un service dans les pages jaunes ● Comprendre une publicité	p. 52 p. 53 p. 54 p. 56
<u>Un séjour à l'étranger</u> ● Comprendre un message type sur un répondeur téléphonique ● Comprendre des informations touristiques dans une conversation entre deux personnes ● Comprendre un itinéraire	p. 42 p. 43 p. 44	<u>À vos marques, prêts, partez !</u> ● Comprendre les informations principales d'une circulaire ● Comprendre les informations d'une brochure de la mairie ● Comprendre une mise en garde	p. 58 p. 59 p. 61
<u>Un gros rhume</u> ● Comprendre un message sur le répondeur d'un cabinet médical ● Comprendre une conversation ● Comprendre les instructions d'un professionnel de la santé	p. 45 p. 46 p. 47	<u>Une bouteille à la mer...</u> ● Comprendre une annonce ● Comprendre une lettre personnelle courte et simple ● Comprendre un récit	p. 62 p. 63 p. 64
		<u>Dur, dur d'être stagiaire !</u> ● Comprendre une lettre de réclamation ● Comprendre une demande de réservation ● Comprendre une demande d'informations ● Comprendre une lettre officielle ● Classer des correspondances par ordre d'importance	p. 65 p. 66 p. 68 p. 69 p. 71
Passez l'examen			
Compréhension de l'oral		Compréhension des écrits	
<u>Sujet 1</u> ● Comprendre un message sur un répondeur ● Comprendre un enregistrement radiophonique ● Comprendre une conversation	p. 92 p. 92 p. 93	<u>Sujet 1</u> ● Comprendre des panneaux ● Comprendre le titre d'un article ● Comprendre un article informatif ● Comprendre un règlement	p. 94 p. 94 p. 95 p. 96
<u>Sujet 2</u> ● Comprendre une annonce sur un standard téléphonique ● Comprendre une information à la radio ● Comprendre une conversation téléphonique	p. 101 p. 101 p. 102	<u>Sujet 2</u> ● Comprendre un règlement ● Comprendre des demandes d'informations, des réclamations ● Comprendre le courrier des lecteurs ● Comprendre une lettre officielle	p. 103 p. 104 p. 105 p. 106

## Production

Repérez vos points forts et vos points faibles			
Production écrite		Production orale	
Répondre à des questions dans un sondage	p. 24	Se présenter (Entretien dirigé)	p. 28
Mener à bien un échange au bureau	p. 24	Parler de son quotidien (Monologue suivi)	p. 29
Prendre des nouvelles d'un ami malade	p. 25	Exprimer une opinion (Monologue suivi)	p. 30
Décrire son quartier	p. 25	Obtenir des renseignements sur l'organisation d'un week-end (Exercice en interaction)	p. 31
Comparer deux romans d'un même auteur	p. 26	Indiquer son chemin à quelqu'un (Exercice en interaction)	p. 32
Développez vos compétences			
Production écrite		Production orale	
<u>Objectif entreprise</u> ● Se présenter dans une lettre officielle ● Faire une brève description de ses expériences professionnelles ● Présenter un projet	p. 72 p. 73 p. 74	<u>Après l'effort, le réconfort</u> ● Justifier un choix (Monologue suivi) ● Discuter des préparatifs du week-end (Exercice en interaction) ● Exprimer son désaccord, sa colère (Monologue suivi) ● Donner des explications (Monologue suivi)	p. 80 p. 81 p. 82 p. 82
<u>On veut tout savoir...</u> ● Décrire un lieu de vie ● Donner ses impressions sur un menu ● Énumérer des activités de loisirs ● Raconter une expérience	p. 75 p. 75 p. 75 p. 76	<u>La vie n'est pas un long fleuve tranquille...</u> ● Exprimer son opinion / se justifier (Exercice en interaction) ● Convaincre (Exercice en interaction) ● Se disputer (Exercice en interaction) ● Se plaindre (Monologue suivi)	p. 83 p. 84 p. 85 p. 86
<u>Entre amis</u> ● Rédiger une note de félicitations ● Refuser une invitation en s'excusant ● Faire une proposition ● Écrire une lettre pour exprimer ses impressions	p. 76 p. 76 p. 77 p. 78	<u>Dis-moi qui tu fréquentes...</u> ● Présenter et caractériser une personne (Exercice en interaction) ● Raconter une suite d'actions (Monologue suivi) ● Raconter un souvenir (Monologue suivi) ● Parler de ses projets (Monologue suivi)	p. 86 p. 87 p. 88 p. 88
<u>Aide et action</u> ● Demander des informations afin de comparer des associations ● Informer sur ses motivations ● Faire connaître une association et encourager de nouvelles adhésions	p. 79 p. 79 p. 79	<u>Au consulat</u> ● Saluer et se présenter (Monologue suivi) ● Expliquer ses motivations (Monologue suivi) ● Répondre à des questions formelles (Entretien dirigé)	p. 89 p. 89 p. 90
Passez l'examen			
Production écrite		Production orale	
<u>Sujet 1</u> ● Raconter une expérience ● Refuser une invitation	p. 97 p. 97	<u>Sujet 1</u> ● Entretien dirigé ● Monologue suivi ● Exercice en interaction	p. 98 p. 99 p. 99
<u>Sujet 2</u> ● Décrire un événement ● Faire des suggestions, des propositions	p. 107 p. 107	<u>Sujet 2</u> ● Entretien dirigé ● Monologue suivi ● Exercice en interaction	p. 108 p. 109 p. 109

## COMPRÉHENSION DE L'ORAL 25 points

Des points sont attribués aux différentes réponses du questionnaire. Le nombre de points est indiqué à côté de chaque exercice.

## COMPRÉHENSION DES ÉCRITS 25 points

Des points sont attribués aux différentes réponses du questionnaire. Le nombre de points est indiqué à côté de chaque exercice.

## PRODUCTION ÉCRITE 25 points

Le premier exercice (description) est sur 13 points et le deuxième (rédaction d'une lettre ou d'une note) sur 12 points. On trouve dans le tableau ci-dessous les compétences évaluées : les compétences communes aux deux exercices et les compétences spécifiques à chaque exercice.

COMPÉTENCES COMMUNES	COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES
<p>► <b>Respect de la consigne</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut mettre en adéquation sa production avec la situation proposée.</li> <li>– Peut respecter la consigne de longueur minimale indiquée.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt</p> <p>► <b>Lexique/orthographe lexicale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut utiliser un répertoire élémentaire de mots et d'expressions relatifs à la situation proposée.</li> <li>– Peut écrire avec une relative exactitude phonétique mais pas forcément orthographique.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts</p> <p>► <b>Morphosyntaxe/ orthographe grammaticale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut utiliser des structures et des formes grammaticales simples relatives à la situation donnée mais commet encore systématiquement des erreurs élémentaires.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts</p> <p>► <b>Cohérence et cohésion</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut produire un texte simple et cohérent.</li> <li>– Peut relier des énoncés avec les articulations les plus fréquentes.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts</p>	<p><b>Exercice 1</b></p> <p>► <b>Capacité à raconter et à décrire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut décrire de manière simple des aspects quotidiens de son environnement (gens, choses, lieux) et des événements, des activités passées, des expériences personnelles.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts   3,5 pts   4 pts</p> <p>► <b>Capacité à donner ses impressions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut communiquer sommairement ses impressions, expliquer pourquoi une chose plaît ou déplaît.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts</p> <p><b>Exercice 2</b></p> <p>► <b>Correction sociolinguistique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut utiliser les registres de langue en adéquation avec le destinataire et le contexte.</li> <li>– Peut utiliser les formes courantes de l'accueil et de la prise de congé.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt</p> <p>► <b>Capacité à interagir</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut écrire une lettre personnelle simple pour exprimer remerciements, excuses, propositions, etc.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts   3,5 pts   4 pts</p>

## PRODUCTION ORALE 25 points

On trouve dans le tableau ci-dessous les compétences évaluées : les compétences communes aux trois parties de l'épreuve et les compétences spécifiques à chaque partie.

COMPÉTENCES COMMUNES	COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES
<p>► <b>Lexique (étendue et maîtrise)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut utiliser un répertoire limité mais adéquat pour gérer des situations courantes de la vie quotidienne.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts</p> <p>► <b>Morphosyntaxe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut utiliser des structures et des formes grammaticales simples. Le sens général reste clair malgré la présence systématique d'erreurs élémentaires.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts   3,5 pts   4 pts</p> <p>► <b>Maîtrise du système phonologique</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut s'exprimer de façon suffisamment claire. L'interlocuteur devra parfois faire répéter.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts</p>	<p>► <b>1<sup>re</sup> partie – Entretien dirigé</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut établir un contact social, se présenter et décrire son environnement familial.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut répondre et réagir à des questions simples. Peut gérer une interaction simple.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt</p> <p>► <b>2<sup>e</sup> partie – Monologue suivi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut présenter de manière simple un événement, une activité, un projet, un lieu, etc. liés à un contexte familial.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut relier entre elles les informations apportées de manière simple et claire.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts</p> <p>► <b>3<sup>e</sup> partie – Exercice en interaction</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut demander et donner des informations dans des transactions simples de la vie quotidienne.</li> <li>– Peut faire, accepter ou refuser des propositions.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts   2,5 pts   3 pts   3,5 pts   4 pts</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Peut entrer dans des relations sociales simplement mais efficacement, en utilisant les expressions courantes et en suivant les usages de base.</li> </ul> <p>0 pt   0,5 pt   1 pt   1,5 pt   2 pts</p>



## VOS POINTS FORTS ET VOS POINTS FAIBLES

*Voici la première étape de votre préparation. Vous allez repérer votre niveau par compétence (compréhension de l'oral, compréhension des écrits, production écrite, production orale). Une série d'exercices progressifs et notés va vous permettre de situer vos points forts et vos points faibles.*

### Qu'est-ce qu'on vous demande ?

#### ● COMPRÉHENSION DE L'ORAL

Vous écoutez des enregistrements relatifs à des situations de la vie quotidienne et vous devez répondre à des questionnaires de compréhension.

#### ● COMPRÉHENSION DES ÉCRITS

Vous lisez des documents relatifs à des situations de la vie quotidienne et vous devez répondre à des questionnaires de compréhension.

#### ● PRODUCTION ÉCRITE

Vous remplissez un formulaire, écrivez un texte ou un courriel.

#### ● PRODUCTION ORALE

Vous répondez à des questions, vous décrivez votre quotidien, vous jouez une scène en suivant les étapes indiquées.

#### ● BILAN

À la fin de chaque compétence, sur la page bilan, vous reporterez vos points et vous remplirez le portfolio.

#### ● SYNTHÈSE DE VOTRE AUTO-ÉVALUATION

À la fin de cette partie, une synthèse de votre auto-évaluation vous permettra de faire un point sur l'ensemble des quatre compétences et d'orienter votre préparation.

### Quelques conseils pour vous aider

- Essayez de faire cette auto-évaluation en une fois.
- N'utilisez pas de dictionnaire ou de grammaire.
- Quand vous ne parvenez pas à faire un exercice, passez rapidement au suivant.
- Vous ne comprendrez peut-être pas tous les mots, mais ce n'est pas grave ; par exemple, en compréhension de l'oral, concentrez-vous seulement sur un ou deux éléments précis du message pour pouvoir répondre.


Je peux comprendre des expressions et un vocabulaire très fréquent relatifs à ce qui me concerne de très près (par exemple moi-même, ma famille, mes achats, mon environnement proche, mon travail).  
Je peux saisir l'essentiel dans des annonces et des messages simples et clairs.

Comprendre une annonce dans un aéroport

... / 12

Compétence travaillée

Je peux comprendre les points essentiels d'une annonce.

 **1** Vous êtes à l'aéroport Paris-Charles-de-Gaulle pour prendre un avion à destination de Hô Chi Minh, au Viêt Nam. Vous patientez en zone d'attente. Vous entendez les annonces suivantes. Écoutez bien et répondez aux questions.

1. Reliez chaque annonce avec l'image correspondante. 5 points

Annonce 1

Annonce 2

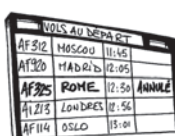
Annonce 3

Annonce 4

Annonce 5



a.



b.



c.



d.



e.

2. Écoutez bien et répondez aux questions. 2 points

– Dans quoi est-il interdit de transporter des produits de beauté de plus de 100 ml ?

.....

Dans quoi est-ce autorisé ? .....

– Où est-il interdit de fumer ? .....

Où est-ce autorisé ? .....

3. Écoutez bien et cochez la bonne réponse. 3 points

a. Les passagers du vol Air France 456 sont priés de se présenter pour embarquement immédiat en porte :  B56  D56  P56

b. Le vol Air France 325 à destination de Rome est annulé parce que :

- les conditions climatiques sont mauvaises à Paris.
- les conditions climatiques sont mauvaises à Rome.
- l'avion a des problèmes techniques.

c. Le vol Air France 164 est retardé :

- à cause d'une arrivée tardive de l'appareil.
- pour des raisons techniques.
- à cause d'un contrôle de police.

4. Quelle est l'annonce qui vous concerne le plus directement ? 2 points

.....

Que vous apprend-elle ? .....

# VOS POINTS FORTS ET VOS POINTS FAIBLES



## Comprendre un message sur un répondeur

... / 6

### Compétence travaillée

Je peux comprendre un bref message sur un répondeur.



**2** Vous souhaitez emmener un(e) ami(e) au théâtre pour son anniversaire. Pour vous renseigner, vous téléphonez au Théâtre de l'Europe et vous entendez ce message sur le répondeur. Avez-vous bien compris ?

1. Vous pouvez réserver : 2 points

- par téléphone     sur Internet     par fax     par courrier

2. Deux spectacles sont proposés. Écoutez bien leurs caractéristiques. Complétez le tableau avec les informations correspondant à chaque spectacle. 2 points

*Contemporain – comédie – danse et cirque – XIX<sup>e</sup> siècle – Eugène Labiche – Guy Allouche – 20 € – 25 €.*

Informations	<i>L'Affaire de la rue de Lourcine</i>	<i>Base 11/19</i>
Époque		
Genre		
Auteur		
Prix		

3. Écoutez bien le message : où ont lieu les spectacles ? Reliez chaque spectacle à son adresse. 2 points

- |   |   |
|---|---|
| a. <i>L'Affaire de la rue de Lourcine</i> | 1. Ateliers Berthier, 8 boulevard Berthier, Paris 17 <sup>e</sup> |
| b. <i>Base 11/19</i>                      | 2. Théâtre de l'Odéon, place de l'Odéon, Paris 6 <sup>e</sup>     |

## Comprendre les instructions simples d'un itinéraire

... / 6

### Compétence travaillée

Je peux comprendre des consignes et des instructions simples, par exemple pour aller d'un point à un autre.

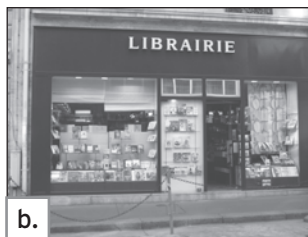


**3** Deux de vos collègues, Alex et Nathalie, discutent à votre table à la cafétéria. Écoutez bien leur conversation et répondez aux questions.

1. Que trouve-t-on dans les rues des différents métros ? 2 points

Métro Pernety : .....

Métro Alésia : .....





6. Paul est-il content de son travail ?  oui  non 3 points  
Justifiez en choisissant deux arguments dans son intervention.

.....  
.....

7. Quelle est la grande nouvelle de Paul ? Vrai Faux 1 point

a. Il va avoir un enfant.

b. Il va avoir un nouveau travail.

c. Il va se marier.

**Comprendre un bulletin météo à la radio**

... / 9

**Compétence travaillée**

Je peux comprendre de courts enregistrements radiophoniques à condition que la personne parle lentement.

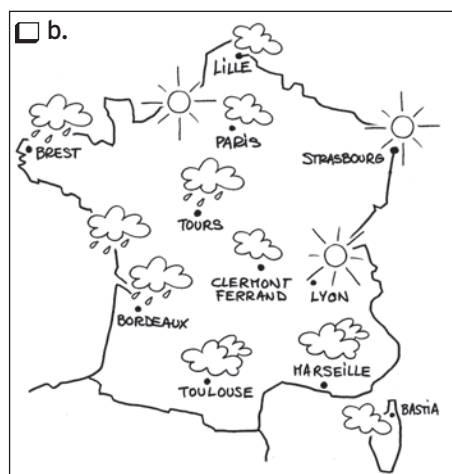
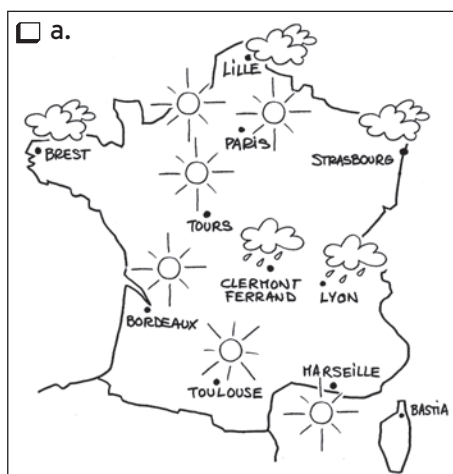


**5** Il est sept heures. Vous allumez la radio en préparant votre petit-déjeuner.

1. Écoutez attentivement ce bulletin météorologique. Remettez dans l'ordre les différentes étapes du bulletin. 4 points

- N° ..... : La présentatrice souhaite une bonne fête aux Mathilde.
- N° ..... : La présentatrice donne les prévisions de la journée.
- N° ..... : La présentatrice parle des températures de la journée.
- N° ..... : La présentatrice évoque le temps qu'il fera ce week-end.

2. Quel temps fait-il aujourd'hui ? Cochez la carte météo qui correspond aux indications entendues. 1 point



3. Notez, pour chacune des villes suivantes, les températures du matin et de l'après-midi. 3 points

	Lille	Brest	Bastia
matin			
après-midi			

4. Vous habitez à Lyon. Que devez-vous prendre avec vous avant de sortir ? 1 point

- Des lunettes de soleil.  Un parapluie.  Des gants.



Comprendre les informations principales d'un reportage à la radio ... / 9

**Compétence travaillée**

Je peux comprendre les informations principales d'un reportage entendu à la radio.

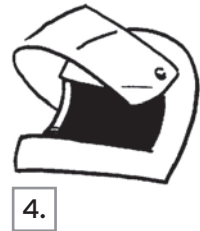
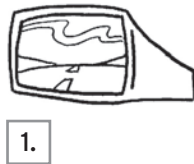
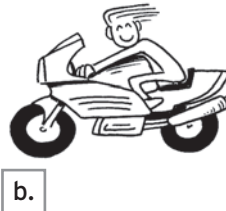


**6** Vous êtes dans un taxi, vous écoutez la radio.

1. Quel est le thème du reportage ? Cochez la bonne réponse. 1 point

- a.  L'insécurité liée aux attaques.
- b.  L'insécurité liée aux accidents sur les autoroutes.
- c.  L'insécurité liée aux accidents en ville.

2. Écoutez bien le début du reportage et retrouvez le code de bonne conduite. Reliez les personnes avec la (les) consigne(s) de sécurité qui les concernent. 4 points



3. En 2006, à Marseille, quelles ont été les conséquences du non respect des règles de sécurité routière ? 1 point

.....

4. Écoutez bien la dernière partie du reportage et dites si ces affirmations sont vraies ou fausses ou si cela n'est pas dit. 3 points

	Vrai	Faux	Cela n'est pas dit
a. Le mois de mars sera sous le signe de la répression.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. L'objectif, au cours du mois de mars, sera de sensibiliser à la sécurité.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. De nouvelles règles de circulation seront présentées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Comptez vos points

Corrigez les exercices 1 à 6 à l'aide des corrigés p. 120.

Commencez par compter vos points pour chaque exercice, puis calculez votre total de points.

Exercice n°	1	2	3	4	5	6	Total des bonnes réponses
Nombre de bonnes réponses	... / 12	... / 6	... / 6	... / 12	... / 9	... / 9	..... / 54

Si vous avez au moins **32** bonnes réponses (sur **54**), vous êtes proche du niveau A2 en compréhension de l'oral.

Si vous avez entre **16** et **31** points, vous devez encore vous familiariser avec le français. Écoutez la radio, la télé, réécoutez plusieurs fois les enregistrements des exercices.

Si vous avez moins de **16** points, vous avez encore du travail devant vous. Il vous faut « écouter » du français tout le temps : écouter des chansons françaises à la radio, regarder des films en V.O. française (sous-titrés dans votre langue ou en français) et regarder la télévision en français. Ainsi, vous progresserez rapidement.

### Remplissez le portfolio

Remplissez seul le portfolio ou faites-le remplir par votre professeur :

- faites le bilan de ce que vous savez faire maintenant ;
- déterminez les objectifs à atteindre.

Pour remplir le portfolio, utilisez les signes suivants :

- dans les colonnes BILAN : x = Je peux faire cela. / xx = Je peux faire cela bien et facilement ;
- dans les colonnes OBJECTIFS : ! = Ceci est un objectif assez important pour moi. / !! = Ceci est un objectif très important (prioritaire) pour moi.

MES COMPÉTENCES EN COMPRÉHENSION DE L'ORAL	BILAN Ce que je sais faire maintenant		OBJECTIFS Ce qu'il me reste à apprendre	
	À mon avis	Selon mon professeur	À mon avis	Selon mon professeur
Je peux comprendre les points essentiels d'une annonce. → Voir les résultats de l'exercice 1.				
Je peux comprendre un bref message sur un répondeur. → Voir les résultats de l'exercice 2.				
Je peux comprendre des consignes et des instructions simples, par exemple pour aller d'un point à un autre. → Voir les résultats de l'exercice 3.				
Je peux généralement identifier le sujet d'une discussion qui se déroule en ma présence si les gens parlent lentement. → Voir les résultats de l'exercice 4.				
Je peux comprendre de courts enregistrements radio-phoniques à condition que la personne parle lentement. → Voir les résultats de l'exercice 5.				
Je peux comprendre les informations principales d'un reportage entendu à la radio. → Voir les résultats de l'exercice 6.				